



Opvolgingsrapportering 2026

Meerjarenplan 2026-2031

Voorwoord

Voor u ligt de opvolgingsrapportering 2026 van stad en OCMW Halle. Deze rapportering geeft een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan 2026-2031 voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 30 juni 2026.

De beleids- en beheerscyclus (BBC 3.0) voorziet een verplichte opvolgingsrapportering, met de nadruk op de inhoudelijke rapportering aan de gemeente- en OCMW-raad. De opvolgingsrapportering maakt zichtbaar hoe de uitvoering van het beleid evolueert en ondersteunt zo de tussentijdse opvolging en bijsturing.

Stad Halle heeft ervoor gekozen om de strategische nota op niveau van actieplannen te presenteren en te rapporteren. Deze opvolgingsrapportering focust daarom op de uitvoering van de prioritaire actieplannen en onderliggende acties. De realisatie van de niet-prioritaire actieplannen is opgenomen in de documentatie. Een evaluatie op niveau van de beleidsdoelstellingen wordt voorzien vanaf 2028, aangezien de effecten van het gevoerde beleid doorgaans pas na enkele jaren zichtbaar worden.

Ontdek het volledige meerjarenplan online via deze link: www.halle.be/meerjarenplan.

Inhoud

Voorwoord	2
Volledig overzicht prioritaire doelstellingen, actieplannen en acties	4
Beleidsdoelstelling: BD01_VEILIG	4
Actieplan AP01 (prioritair): Toezicht verhogen en veiligheidsgevoel versterken	4
Actieplan AP02 (prioritair): Bestuurlijke slagkracht en samenwerking versterken	5
Beleidsdoelstelling: BD02_VLAAMS	6
Actieplan AP04 (prioritair): Nederlands en Vlaamse identiteit versterken	6
Actieplan AP05 (prioritair): Taalverwerving stimuleren voor inburgering	8
Beleidsdoelstelling: BD03_ONDERNEMEND	9
Actieplan AP06 (prioritair): Sterk en herkenbaar stadsmerk uitbouwen	9
Actieplan AP07 (prioritair): Ondernemingsvriendelijk klimaat stimuleren	10
Actieplan AP08 (prioritair): Toerisme en recreatie via erfgoed versterken	12
Beleidsdoelstelling: BD04_LEEFBAAR	14
Actieplan AP10 (prioritair): Publieke ruimte en patrimonium verbeteren	15
Actieplan AP11 (prioritair): Infrastructuur voor jeugd en cultuur versterken	18
Beleidsdoelstelling: BD05_BEREIKBAAR	19
Actieplan AP14 (prioritair): Parkeren en mobiliteit strategisch sturen	20
Actieplan AP15 (prioritair): Veilige en duurzame infrastructuur bouwen	21
Beleidsdoelstelling: BD06_NABIJ	23
Actieplan AP19 (prioritair): Sociale ondersteuning en activering versterken	23
Schema J1 : Doelstellingenrekening	26
Schema T2 (J) : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	28
Beschrijving financiële risico's	34

Volledig overzicht prioritaire doelstellingen, actieplannen en acties

Beleidsdoelstelling: BD01_VEILIG

Omschrijving: We streven naar een veilige stad. Veiligheid is onze prioriteit. We pakken overlast, criminaliteit en polarisatie daadkrachtig aan via een geïntegreerde aanpak van preventie en handhaving, in nauwe samenwerking met de Politiezone en lokale partners. Moderne technologieën versterken het toezicht en de slagkracht van onze veiligheidsdiensten.

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	5.348.107	9.709.471
Ontvangsten	50.000	60.000

Actieplan AP01 (prioritair): Toezicht verhogen en veiligheidsgevoel versterken

Omschrijving: We verhogen het toezicht en verbeteren het veiligheidsgevoel in de publieke ruimte: we versterken de veiligheid in de publieke ruimte via gerichte maatregelen zoals cameratoezicht en controles. Het bestuur neemt hierin het voortouw, met ondersteuning van lokale netwerken.

Stand van zaken: De stad heeft de dotaties aan de politie en brandweer verhoogd. Deze middelen worden intussen effectief ingezet: de politie beschikt over een grotere operationele capaciteit en is zichtbaarder in het straatbeeld, en de brandweer werkt met de voorziene middelen.

Voor het cameraplan is de voorbereiding grotendeels afgerond. De locaties voor politiecamera's zijn geselecteerd en technisch onderzocht, er zijn afspraken gemaakt met nutsmaatschappijen en de prioriteiten zijn vastgelegd voor 19 sites. Het overleg tussen burgemeesters en politie heeft plaatsgevonden en de gemeenteraad gaf toestemming voor plaatsing. De opdracht is gegund en de budgetwijziging en gunning zijn goedgekeurd. De uitvoering wordt nu opgestart, met plaatsing van camera's voorzien vanaf het najaar.

Op het terrein worden controles op zwerfvuil en overlast voorbereid en opgestart. Er is een afbakening gemaakt van de aanpak en locaties, en er zijn afspraken uitgewerkt met betrokken diensten. Controle gebeurt zowel via vaststellers ter plaatse als via tijdelijke camera's op specifieke hotspots. Voor overlast is daarnaast een planning voor gemeenschapswachten en een overlegstructuur uitgewerkt. De uitvoering wordt verder uitgerold door een commissaris van de politiezone Zennevallei die vanaf 1 juli 2026 binnen de stad wordt ingezet als clusterverantwoordelijke Integrale Veiligheid.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	5.348.107	9.700.209
Ontvangsten	0	0

Actie AC227 (prioritair): Camerabewaking uitbreiden voor beter toezicht en veiligheid

Status: In uitvoering

Geen financiële gegevens

Actie AC329 (prioritair): Overlast en zwerfvuil aanpakken via handhaving en camera's

Status: In uitvoering

Actie AC331 (prioritair): Vrijwilligersnetwerk uitbouwen

Status: Niet gestart

Actie AC478 (prioritair): Buurtinformatienetwerken voor meer veiligheid

Status: Niet gestart

Actie AC583 (prioritair): Zichtbaarheid van politie verhogen met extra manschappen

Status: Voltooid

Actie AC584 (prioritair): Goed uitgeruste en moderne brandweer

Status: Voltooid

Actieplan AP02 (prioritair): Bestuurlijke slagkracht en samenwerking versterken

Omschrijving: We versterken de bestuurlijke slagkracht en samenwerking voor veiligheid: we bouwen aan een krachtig veiligheidsbeleid door bestuurlijke handhaving te versterken, samenwerking met partners structureel te verankeren en duidelijke communicatie bij crisissituaties te garanderen. Zo zorgen we voor een daadkrachtige en geïntegreerde aanpak van veiligheidsuitdagingen.

Stand van zaken: De partners van het Centrum voor Intra-familiaal Geweld (Veilig Huis) zijn verhuisd naar een ruimer kantoor in het Sociaal Huis.

De codex voor bestuurlijke handhaving is in opmaak. De SharePointomgeving waarin regelgeving, procedures, modelbeslissingen en dossiers worden samengebracht, is ingericht. Deze zal stelselmatig aangevuld worden.

Een aanpassing van de algemene politieverordening zal later geagendeerd worden na ontvangst van de terugkoppeling van de lokale besturen Beersel en Sint-Pieters-Leeuw.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	0	7.762
Ontvangsten	0	0

Actie AC092 (prioritair): Samenwerking met het Veilig Huis versterken en opvolgen

Status: In voorbereiding

Actie AC338 (prioritair): Bestuurlijke aanpak versterken via duidelijke reglementen

Status: In uitvoering

Actie AC339 (prioritair): Meer gemeenschapsdienst via GAS-bemiddeling

Status: Niet gestart

Actie AC397 (prioritair): Crisis- en veiligheidscommunicatie versterken

Status: In uitvoering

Actie AC408 (prioritair): Bouwovertredingen aanpakken via bestuurlijke handhaving

Status: In voorbereiding

Beleidsdoelstelling: BD02_VLAAMS

Omschrijving: We bevorderen het Nederlands en versterken onze Vlaamse identiteit. In onze Vlaamse stad is het Nederlands stevig verankerd als verbindende factor. We bevorderen het gebruik van het Nederlands in alle aspecten van de samenleving en dragen het Nederlandstalige karakter zichtbaar uit in het straatbeeld, de dienstverlening en het vrijetijdsleven. De stad geeft het goede voorbeeld door de taalwetten strikt toe te passen. We ondersteunen initiatieven die anderstaligen en nieuwkomers stimuleren om volwaardig te integreren in de Vlaamse gemeenschap.

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	54.566	189.175
Ontvangsten	135.193	0

Actieplan AP04 (prioritair): Nederlands en Vlaamse identiteit versterken

Omschrijving: We versterken het gebruik van het Nederlands en de Vlaamse identiteit in publieke ruimte, dienstverlening en beleid: we maken het Nederlands zichtbaar en vanzelfsprekend in het straatbeeld, de communicatie en de dienstverlening van de stad. We versterken het Vlaamse karakter en zorgen we voor een herkenbare en verbindende taalomgeving in Halle.

Stand van zaken: Binnen dit actieplan werd in de voorbije periode ingezet op zowel beleidsmatige onderbouw, monitoring alsook concrete initiatieven op het terrein. Halle is een diverse stad. In die diversiteit is het Nederlands onze gedeelde taal: de taal waarmee we samen stad maken, elkaar ontmoeten en onze dienstverlening organiseren. Wie Nederlands spreekt of leert, kan volwaardig deelnemen aan het maatschappelijk leven.

De personeelsleden van stad en het OCMW Halle hebben de bijzondere verantwoordelijkheid om dit mee uit te dragen. Zij geven het goede voorbeeld en maken mee werk van een inclusieve samenleving waarin het Nederlands de brugtaal is. Daarom werden de taalafspraken geactualiseerd. Via taaltrajecten worden diensten ondersteund in de inkanteling

van interne taalafspraken op het werkveld. Het traject met de clusters burgerzaken en stadskantoor werd gefinaliseerd begin 2026.

Binnen de sociale dienstverlening wordt gewerkt aan een opvolgsysteem voor leefloontrajecten. De eerste onderdelen daarvan zijn in uitvoering: trajectgegevens worden verzameld en verwerkt met het oog op rapportering en opvolging.

Op het vlak van taalbeleid werd een belangrijke stap gezet in de verdere uitbouw van monitoring en rapportering. Er werd een eerste dashboard ontwikkeld dat oefenkansen Nederlands en het bereik ervan in kaart brengt, aangevuld met initiatieven vanuit verschillende diensten. Deze ontwikkeling versterkt de datagedreven opvolging van het taalbeleid.

Het uniform erkenningsreglement voor verenigingen wordt inhoudelijk uitgewerkt met aandacht voor het taalbeleid. In een volgende fase zal de afstemming gebeuren met de werkingssubsidies, met als doel meer gelijkvormigheid en een gerichtere inzet van middelen.

Daarnaast lopen verschillende inhoudelijke initiatieven die bijdragen aan de versterking van de Vlaamse identiteit in de publieke ruimte en via evenementen. Voor het kunstwerk van Paul Severs wordt verder onderzocht op welke locatie het kunstwerk het best tot zijn recht kan komen, met aandacht voor zichtbaarheid en toegankelijkheid.

De voorbereiding van de Vlaamse Feestdag zijn eveneens opgestart. Het programma wordt verder verfijnd, met aandacht voor een evenwichtige daginvulling en een breed bereik van verschillende doelgroepen. Er wordt onder meer ingezet op publieksactiviteiten zoals wandelingen in het Vlaamse landschap, kinderanimatie en optredens.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	825	53.000
Ontvangsten	0	0

Actie AC104 (prioritair): Organiseren van de Vlaamse feestdag met extra activiteiten

Status: In uitvoering

Actie AC021 (prioritair): Verankeren van het taalbeleid binnen de organisatie

Status: In uitvoering

Actie AC022 (prioritair): Nederlands zichtbaar en vanzelfsprekend in het straatbeeld

Status: In uitvoering

Actie AC024 (prioritair): Taalvoorwaarden koppelen aan sociale dienstverlening

Status: In uitvoering

Actie AC025 (prioritair): Beleid Vlaams Karakter coördineren en opvolgen

Status: In uitvoering

Actie AC208 (prioritair): Erkenings- en subsidieregels voor verenigingen afstemmen

Status: In voorbereiding

Actie AC491 (prioritair): Eerbetoen aan Paul Severs met kunstwerk op symbolische plek

Status: In voorbereiding

Actieplan AP05 (prioritair): Taalverwerving stimuleren voor inburgering

Omschrijving: We stimuleren taalverwerving als hefboom voor inburgering: we bieden laagdrempelige en speelse oefenkansen Nederlands aan voor kinderen, jongeren en volwassenen. We ondersteunen medewerkers en partners om anderstaligen te begeleiden in hun taalontwikkeling, zodat iedereen volwaardig kan deelnemen aan het maatschappelijk leven in Halle.

Stand van zaken: Binnen Hallo Nederlands werden de oefenkansen Nederlands verder uitgebreid en kwalitatief versterkt. Vrijwilligers binnen Hallo Nederlands komen driemaandelijks samen voor vorming en intervisie. In maart werd samen met vzw De Rand een vorming georganiseerd rond taalstimulerende begeleiding en oefenkansen tijdens sport- en beweegactiviteiten. Daarnaast werd een zelfevaluatietool ontwikkeld die begeleiders helpt om hun aanpak verder af te stemmen op deelnemers.

Het aanbod werd verruimd naar gezinnen. Sinds maart wordt maandelijks een oefenkans georganiseerd waarbij ouders en kinderen samen deelnemen aan activiteiten zoals voorlees- en knutselmomenten in de bibliotheek, wandelingen, creatieve workshops en familievoorstellingen. Vrijwilligers begeleiden deze activiteiten en stimuleren het gebruik van het Nederlands tijdens de interacties. Tussen januari en mei namen 805 volwassenen en 43 kinderen deel aan activiteiten van Hallo Nederlands. Daarnaast bereikten de oefengroepen 100 volwassenen en namen 224 volwassenen deel aan Café Combinne.

De samenwerking met andere stadsdiensten en partners werd verder verankerd. Er vonden gezamenlijke activiteiten plaats met de bibliotheek, de sportdienst en CC 't Vondel. Ook de samenwerking met Ligo Halle-Vilvoorde en Crescendo CVO werd voortgezet. Hun cursisten nemen regelmatig deel aan de oefenkansen en de onderwijsinstellingen werken mee aan gezamenlijke projecten rond taalverwerving.

Het project Nederlands oefenen in de winkel werd opnieuw georganiseerd. Tijdens een periode van twee weken gingen cursisten Nederlands in kleine groepen langs bij lokale handelaars om gesprekken te voeren en opdrachten uit te voeren in een realistische context. Aan de editie van mei namen 22 klassen en 25 handelaars deel. Handelaars kregen vooraf concrete tips over taalstimulering en toegankelijke communicatie.

De badge 'Oefen Nederlands met mij', ontwikkeld voor stagiairs die Nederlands leren, werd breder verspreid. Vrijwilligers van de sociale dienst, medewerkers in artikel 60-trajecten en medewerkers van de fietsherstelplaats maken ondertussen gebruik van deze badge om Nederlandstalige inwoners uit te nodigen tot gesprek.

Voor contactambtenaren liep een opleidingsreeks rond taalondersteuning en taalwetgeving. De lessen startten in oktober 2025 en werden afgerond in januari 2026.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	53.741	136.175
Ontvangsten	135.193	0

Actie AC023 (prioritair): Oefenkansen Nederlands in de publieke ruimte en werk

Status: In uitvoering

Actie AC297 (prioritair): Taaltraining en ondersteuning voor contactambtenaren

Status: In voorbereiding

Actie AC311 (prioritair): Laagdrempelige oefenkansen Nederlands voor volwassenen

Status: In uitvoering

Actie AC324 (prioritair): Geïntegreerd onthaal- en inburgeringsbeleid voor inwoners

Status: Niet gestart

Actie AC448 (prioritair): Ondersteunende oefenkansen Nederlands

Status: In uitvoering

Actie AC596 (prioritair): Taallessen voor cliënten in afwachting van taaltraject

Status: In voorbereiding

Beleidsdoelstelling: BD03_ONDERNEMEND

Omschrijving: We zijn een dynamische stad die aantrekt en onderneemt. Halle groeit uit tot een dynamische, economisch sterke stad met een herkenbaar stadsmerk, een levendig handelscentrum en een aantrekkelijk toeristisch aanbod. We versterken de lokale economie en maken van toerisme een sterke pijler door de unieke troeven van onze stad, streek en erfgoed maximaal te benutten. Zo creëren we een stad waar inwoners, ondernemers en bezoekers volop kunnen genieten van een breed en kwalitatief aanbod aan culturele, recreatieve en verbindende activiteiten.

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	193.897	2.274.104
Ontvangsten	266.902	870.510

Actieplan AP06 (prioritair): Sterk en herkenbaar stadsmerk uitbouwen

Omschrijving: We bouwen aan een sterk en herkenbaar stadsmerk: we ontwikkelen een krachtige merkidentiteit voor Halle en maken deze zichtbaar in het straatbeeld, communicatie en evenementen. Zo versterken we de verbondenheid met inwoners, bezoekers en ondernemers.

Stand van zaken: Voor de citybranding van Halle zijn de voorbereidende stappen afgerond. De bureaustudie, stakeholderanalyse en identiteitsonderzoek zijn uitgevoerd, en het strategisch merkkader met merkessentie en merkwaarden is opgeleverd na co-creatie en focusgroepen.

Voor InfoHalle en Zienaa loopt een nieuwe gunningsprocedure.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	47.540	303.768
Ontvangsten	0	0

[Actie AC019 \(prioritair\): Stroomlijnen van vrijetijdscommunicatie](#)

Status: In voorbereiding

[Actie AC065 \(prioritair\): Halle positioneren via citybranding](#)

Status: In uitvoering

[Actie AC111 \(prioritair\): Inspelen op belevings- en promotionele kansen](#)

Status: In uitvoering

[Actie AC149 \(prioritair\): Merk Halle zichtbaar maken in de stad](#)

Status: In voorbereiding

[Actie AC274 \(prioritair\): Meer kleur in de stad met bloemen](#)

Status: Voltooid

[Actieplan AP07 \(prioritair\): Ondernemingsvriendelijk klimaat stimuleren](#)

Omschrijving: We stimuleren een ondernemingsvriendelijk handelsklimaat: we versterken het ondernemerschap in Halle met een helder beleid en een ondersteunende aanpak die lokale initiatieven ruimte geeft om te groeien.

Stand van zaken: Vanuit de dienst Lokale Economie werden diverse acties opgezet om bezoekers van de stad tijdens evenementen, zoals het Hyacintenfestival, gericht toe te leiden naar het winkelcentrum. In het kader van het Hyacintenfestival werden verschillende initiatieven uitgewerkt. Op basis van wifi-tellingen analyseerden we de bezoekersstromen, waaruit een duidelijke en aanzienlijke stijging van het aantal bezoekers bleek ten opzichte van dezelfde editie in 2025. Deze toename was zowel merkbaar op het stationsplein als in de binnenstad, met uitgesproken

piekmomenten tijdens de weekends en een opvallend sterke groei in de tweede week van het festival.

Ter promotie van zowel de lente- als de herfstcollectie werd tijdens de respectieve braderieën een modeshow georganiseerd. De handelaars reageerden bijzonder positief op dit initiatief, wat heeft geleid tot het afsluiten van een overeenkomst voor vier jaar met een organiserend bureau.

Op zondag 13 september wordt opnieuw een streekproductenmarkt georganiseerd op het Possozplein, samen met Open Monumentendag. Met dit initiatief willen we ook lokale producenten van streekproducten actief betrekken bij evenementen in de stad.

Daarnaast werken we aan een projectsubsidierglement, dat in september aan de gemeenteraad zal worden voorgelegd. Met dit reglement willen we lokale ondernemingen financieel ondersteunen om zo de beleving in de stad te versterken en de verbondenheid tussen handelaars en bezoekers te vergroten. Ondernemingen zullen, mits hun initiatief voldoet aan de vastgelegde voorwaarden, een subsidie kunnen aanvragen.

In mei keurde de gemeenteraad het vernieuwde parkeerbeleid goed. Dit nieuwe beleid vereenvoudigt het parkeren in Halle door het aantal zones te herleiden tot één betalende zone en één blauwe zone. In de blauwe zone, waartoe onder meer parking Suikerkaai en parking Nederhem behoren, kan tijdens het weekend onbeperkt en gratis worden geparkeerd.

Ter ondersteuning van startende ondernemers wordt de actie Start je zaak verdergezet en wordt het Ondernemersloket opgestart. Het Loket Lokale Economie zal fungeren als een centraal en laagdrempelig informatie- en begeleidingspunt voor zowel startende als bestaande ondernemers, evenals voor andere actoren binnen de lokale economie. Het loket bundelt en ontsluit relevante informatie over handel, ondernemerschap, markten, ambulante handel, vergunningen en regelgeving, en verwijst waar nodig door naar de bevoegde externe instanties.

Verder wordt gewerkt aan een detailhandelsplan, waarin het kernwinkelgebied zal worden afgebakend. Vooraleer over te gaan tot de evaluatie en eventuele aanpassing van het reglement inzake de promotaks, zal dit detailhandelsplan eerst worden afgerond.

Om lokale handelaars meer zichtbaarheid te geven, werden de Visualo-schermen in gebruik genomen. Momenteel wordt ook een uitbreiding van het aantal schermen voorbereid.

Tot slot werd de terrasbelasting afgeschaft en werd de belasting op drijfkracht geïntegreerd in de onroerende voorheffing.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	71.798	552.077
Ontvangsten	265.714	870.510

Actie AC036 (prioritair): Lokale economie en winkelbeleving promoten

Status: In uitvoering

Actie AC044 (prioritair): Leegstand aanpakken via prospectie en pandenbeleid

Status: In uitvoering

Actie AC035 (prioritair): Eenvoudig en ondernemingsvriendelijk parkeerbeleid

Status: In uitvoering

Actie AC046 (prioritair): Ondersteunen van startende ondernemers via begeleiding

Status: In uitvoering

Actie AC150 (prioritair): Evaluatie van de promotaks en terrasbelasting

Status: In uitvoering

Actie AC152 (prioritair): Eenvoudiger alternatief belasting op drijfkracht

Status: Voltooid

Actie AC361 (prioritair): VISUALO-schermen voor lokale handel en stadscommunicatie

Status: In voorbereiding

Actieplan AP08 (prioritair): Toerisme en recreatie via erfgoed versterken

Omschrijving: We versterken toerisme en recreatie via natuur, water en erfgoed: we zetten onze troeven zoals erfgoed, natuur en waterbeleving in als motor voor toerisme en recreatie. Door te investeren in infrastructuur, promotie en samenwerking maken we van Halle een aantrekkelijke bestemming voor inwoners en bezoekers.

Stand van zaken: Binnen het toeristisch en recreatief aanbod zijn verschillende initiatieven uitgerold. Voor de Sint Martinusbasiliek is het jaarprogramma voor beiaardconcerten in 2026 vastgelegd en ingepland. Hiervoor worden per concert de nodige aanvragen voorbereid en communicatiemateriaal opgemaakt. Daarnaast is de samenwerking tussen toerisme en stadsontwikkeling opgestart via een gerichte projectbriefing rond het ontsluiten van de toren van de basiliek.

In de samenwerking met toeristische partners zijn concrete acties uitgevoerd. Er werd nieuw promotiemateriaal ontwikkeld en verspreid, waaronder bierviltjes en vouwfolders die gratis verdeeld zijn bij Halse cafés, brouwerijen, logies en het streekproductencentrum. In het voorjaar van 2026 gebeurde een brede bedelingsronde gekoppeld aan het Hyacintenfestival, waarbij ook extra folders en brochures naar hotels en B&B's zijn gebracht. Daarnaast werden logiesuitbaters rechtstreeks gecontacteerd over het gebruik van een nieuwe "Halle"-postkaart, die zij kunnen bestellen via het toerismekantoor voor hun gasten. Tegelijk wordt in het pop-up infopunt gestart met de verkoop van bestaande toeristische producten zoals boeken, postkaarten en magneten.

Voor erfgoedprojecten zijn reeds verschillende beslissingen genomen en dossiers behandeld. De wedstrijd voor het ontwerp van een Sint Waltrudisbeeldje voor de boskapel is goedgekeurd door het college, gepubliceerd en opgestart,

inclusief plaatsing van een infopaneel en voorbereiding van de nis op locatie. Voor twee kapellen, Kapel Statie der stad Gent en Kapel OLV (maken beiden deel uit van de WEG-OM), zijn onderhoudswerken voorzien met tussenkomst van de provincie.

Langs de Zenne lopen meerdere concrete ingrepen. Werken aan de Zenneweide en rust- en belevingsplekken langs de fietssnelweg zijn in uitvoering, een ontwerpplan rond de tragewegverbinding tussen parking Suikerkaai, Elisabethpark en Bergensesteenweg is in opmaak en de aanleg rond het overstromingsgebied Groebegracht is in uitvoering, de resterende aanplant op deze locatie is voorzien in het najaar. Het huidige Strategisch project is aflopend en zal een vervolg kennen. In dit kader loopt er een opportuniteits oefening om concrete acties voor 2027 (en later) te bepalen.

In de zone Groebegracht Breedhout lopen gesprekken met het Regionaal Landschap over de uitrol van een akkervogelproject en wordt gewerkt aan een permanente wandellus. Het Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei organiseerde een brainstorm met alle Plan Boommarteractoren om insteken te vergaren hoe de westelijke stadsgordel vergroend kan worden. De conclusies worden momenteel verwerkt tot een actielijst en in de 2de helft van 2026 aan de stuurgroep zal voorgelegd worden.

Het onderzoek naar zwemrecreatie in open water heeft ondertussen geleid tot concrete conclusies. Na overleg en navraag bij de Vlaamse Waterweg is vastgesteld dat het kanaal in Halle niet geschikt is als permanente zwemlocatie. Alternatieve vormen van waterrecreatie worden verder bekeken en onderzocht.

Voor de inrichting van de museale belevingsplek in het historisch stadhuis, het realiseren van een uitkijktoren als toeristische trekpleister en de inrichting van camperplaatsen zijn de voorbereidende gesprekken opgestart.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	37.457	258.159
Ontvangsten	0	0

Actie AC055 (prioritair): Herinrichting toerismekantoor

Status: In voorbereiding

Actie AC056 (prioritair): Historisch stadhuis inrichten als museale belevingsplek

Status: In voorbereiding

Actie AC057 (prioritair): Sint-Martinusbasiliek ontsluiten

Status: In voorbereiding

Actie AC058 (prioritair): Gratis expo over Brabantse Wouden

Status: Niet gestart

Actie AC059 (prioritair): Ondersteunen van horeca, logies en toeristische partners

Status: In voorbereiding

Actie AC066 (prioritair): Erfgoed zichtbaar maken via karaktervolle informatieborden

Status: Niet gestart

Actie AC068 (prioritair): Den AST heroriënteren tot erfgoedhuis met publiekswerking

Status: Niet gestart

Actie AC071 (prioritair): Scholenwerking den AST versterken met educatieve trajecten

Status: Niet gestart

Actie AC102 (prioritair): Onderzoek naar de ontwikkeling van een nieuw cultuurhuis

Status: Niet gestart

Actie AC148 (prioritair): Inventarisatie en bescherming van niet-beschermd monumenten

Status: Voltooid

Actie AC197 (prioritair): Uitkijktoren realiseren als toeristische trekpleister

Status: Niet gestart

Actie AC258 (prioritair): Waterbeleving op kanaal en open water

Status: In voorbereiding

Actie AC264 (prioritair): Landschapszorg via samenwerking met externe partners

Status: In uitvoering

Actie AC582 (prioritair): Ondersteunen van toerisme via kwalitatieve camperplaatsen

Status: Niet gestart

Beleidsdoelstelling: BD04_LEEFBAAR

Omschrijving: We bouwen aan een aangename stad voor jong en oud. Een thuis voor iedereen, met een nette, kwaliteitsvolle en aantrekkelijke leefomgeving in stad en deelgemeenten. Met een langetermijnvisie op stadsvernieuwing en patrimoniumbeheer investeren we in duurzame, energiezuinige en toegankelijke gebouwen en

publieke ruimtes. Sterke voorzieningen en een groene, gezonde omgeving, met behoud van open ruimte, versterken de levenskwaliteit en veerkracht van elke Hallenaar.

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	2.762.605	17.891.563
Ontvangsten	810.196	1.338.593

Actieplan AP10 (prioritair): Publieke ruimte en patrimonium verbeteren

Omschrijving: We investeren in kwaliteitsvolle publieke ruimte; duurzaam patrimoniumbeheer en open ruimte: we investeren in een nette, groene en aantrekkelijke publieke ruimte, beschermen de open ruimte en beheren stedelijke gebouwen en infrastructuur op een duurzame en toekomstgerichte manier.

Stand van zaken: De afbouw van de dotaties aan de kerkfabrieken wordt momenteel uitgevoerd. Daartoe werd eerst een analyse gemaakt van de bestaande dotaties, waarna verschillende afbouwscenario's en hun financiële impact werden uitgewerkt. Op basis hiervan wordt nu overgegaan tot een gefaseerde afbouw van de dotaties. Aansluitend werd ook de aanwerving van een kerkenbeleidsmedewerker opgestart. De selectiegesprekken vonden plaats in de maand juni.

Met het oog op een doeltreffend beheer van het kerkenpatrimonium werden alle gebouwen geïnspecteerd door de ploeg van Monumentenwacht. Op basis van deze inspecties werd de opdracht gegund voor kleine dakwerken en voor het herstel van het houten binnenschrijnwerk van de Dekenij. De uitvoering van deze werken is voorzien in de loop van 2026.

De werken aan de Paterskerk zijn gestart in februari 2026 en zullen naar verwachting ruim een jaar in beslag nemen.

Daarnaast wordt de langetermijnverhuur van ruimtes in stadsgebouwen gestroomlijnd, zodat de verhuurbare ruimtes efficiënter kunnen worden ingezet. Hiertoe werd een stuur- en projectgroep opgericht die enerzijds het proces optimaliseert en anderzijds advies verstrekt en toeziet op een uniforme behandeling van aanvragen.

In het licht van de stijgende energieprijzen, de noodzaak tot verduurzaming en de wettelijke verplichtingen inzake energie-efficiëntie, is het essentieel om een helder inzicht te verwerven in het huidige energieverbruik en de mogelijkheden tot optimalisatie. Een energieaudit vormt daarbij een eerste stap om gerichte maatregelen te identificeren die bijdragen aan kostenbesparing, de vermindering van de CO₂-uitstoot en een duurzamer beheer van het stedelijk patrimonium. In dat kader werd opdracht gegeven tot het uitvoeren van een energieaudit in twaalf stadsgebouwen en vijf gebouwen van het OCMW.

Daarnaast werd een studiebureau aangesteld voor de implementatie van industriële batterijopslagsystemen in drie stedelijke gebouwen. Het studiebureau zal instaan voor de uitwerking van een totaalconcept, waarbij niet alleen de technische specificaties van de batterijsystemen worden bepaald, maar ook de koppeling met bestaande PV-installaties, laadsystemen voor elektrische voertuigen en een Energy Management System wordt uitgewerkt.

Wij streven naar een net en goed onderhouden openbaar domein. Daartoe werd het onderhoud van het openbaar domein verder geïntensifieerd en wordt bijkomend ingezet op handhaving om zwerfvuil terug te dringen. Met het Gewest werd bovendien een samenwerkingsovereenkomst afgesloten, waardoor de stad zelf kan instaan voor het onderhoud en de netheid van de omgeving langs de gewestwegen. Daarnaast werden de afvalbakken op het openbaar domein gescreend. Waar nodig wordt onderzocht of een ander type afvalbak aangewezen is, afgestemd op de

hoeveelheid afval die op een specifieke locatie wordt gegenereerd.

De ambitie om in elke deelgemeente een afvalstraat te voorzien, wordt momenteel vertaald in een haalbaarheidsoefening waarbij potentiële locaties in kaart worden gebracht.

In het kader van de opmaak van ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's) voor kernversterking wordt ook het kernwinkelgebied herbekeken. In eerste instantie worden de afbakening van het kernwinkelgebied en de aanloopstraten geëvalueerd. Vervolgens wordt onderzocht in welke mate richtlijnen of voorwaarden kunnen worden opgelegd met betrekking tot de uitstraling van panden, dan wel of sturend kan worden gewerkt via een bepaald aandeel aan functietypes, met als doel een gewenste diversiteit te realiseren zonder afbreuk te doen aan initiatief en ondernemingszin.

De werken aan het historisch stadhuis zijn eind 2025 gestart en zijn momenteel in uitvoering. De oplevering van de werken is voorzien tegen eind 2026. De omgevingsaanleg staat gepland tegen maart 2027.

Met betrekking tot het kunstwerk Blown op het Bevrijdingsplein werd de kunstenaar geïnformeerd over het voornemen van het bestuur om het kunstwerk te verwijderen. De kunstenaar nam vervolgens contact op met de Verbeke Foundation, die heeft bevestigd dat het werk in haar collectie zal worden opgenomen.

Voor de aanleg van een promenade aan de Suikerkaai werd door De Vlaamse Waterweg een ontwerper aangesteld. In eerste instantie zal langs de kade een tijdelijke inrichting worden gerealiseerd, waardoor ontharding en een versterkte beleving aan het water mogelijk worden gemaakt.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	1.491.798	9.182.627
Ontvangsten	183.940	312.560

Actie AC079 (prioritair): Afbouwen van dotatie aan de kerkfabrieken

Status: In uitvoering

Actie AC080 (prioritair): Kerkenpatrimonium optimaliseren

Status: In uitvoering

Actie AC141 (prioritair): Behoud van open ruimte

Status: Niet gestart

Actie AC142 (prioritair): Evaluatie van het Richtkader Leefbaarheid en Woonkwaliteit

Status: In uitvoering

Actie AC169 (prioritair): Slim en strategisch ruimtegebruik van stedelijke gebouwen

Status: In uitvoering

Actie AC225 (prioritair): Batterijpark koppelen aan grootverbruikers voor slim energie

Status: In uitvoering

Actie AC441 (prioritair): Ontharden en vergroenen zwembadplein

Status: Niet gestart

Actie AC267 (prioritair): Afvalstraten voor flexibele afvalinzameling

Status: Niet gestart

Actie AC456 (prioritair): Overbodige signalisatie afbouwen in de publieke ruimte

Status: In uitvoering

Actie AC489 (prioritair): RUP's voor kernversterking en gebiedsontwikkeling

Status: Niet gestart

Actie AC494 (prioritair): Implementeren van een integraal onderhouds- en netheidsplan

Status: In voorbereiding

Actie AC574 (prioritair): Kwalitatieve invulling voor het tunneldak van de A8

Status: Niet gestart

Actie AC617 (prioritair): Uitbreiding historisch stadhuis en vernieuwen Possozplein

Status: In uitvoering

Actie AC618 (prioritair): Verwijderen van kunstwerk op het Bevrijdingsplein

Status: Voltooid

Actie AC619 (prioritair): Aanleg van een promenade aan de Suikerkaai

Status: Niet gestart

Actieplan AP11 (prioritair): Infrastructuur voor jeugd en cultuur versterken

Omschrijving: We investeren in infrastructuur en voorzieningen voor jeugd, sport, cultuur en verenigingen: we versterken het sociaal weefsel van Halle met duurzame en toegankelijke plekken die ontmoeting, ontspanning en engagement mogelijk maken.

Stand van zaken: Voor de bouw van de evenementenhal is de projectdefinitie uitgewerkt op basis van input vanuit stuur- en werkgroepen. Dit resulteerde in een concreet bestek, dat werd geagendeerd en voorgelegd aan de gemeenteraad voor goedkeuring.

De investeringen in jeugd- en sportinfrastructuur zijn concreet in uitvoering. De bouw van nieuwe jeugdlokalen voor Scouts Sint-Rochus en AKABE is gestart, met een definitief gegunde aannemer en lopende werken op het terrein. Ook voor de speeltuin in het Kasteeldomein werden de lastvoorwaarden goedgekeurd en is de uitvoering ingepland.

Voor de ontwikkeling van het nieuwe sportcomplex zijn concrete stappen gezet. Overlegmomenten met eigenaars van percelen werden georganiseerd en een ontwerpakte voor de aankoop van gronden aan de Welkomstlaan werd geagendeerd op de gemeenteraad. Ook het programma van eisen werd afgestemd en externe voorbeelden worden bezocht ter voorbereiding van de verdere uitwerking.

Daarnaast lopen verschillende voorbereidende trajecten. Voor de ontwikkeling van de hockeysite Lamme Guiche zijn stuur- en werkgroepen actief en worden studies uitgevoerd rond mobiliteit en ontsluiting. Voor het masterplan jeugdinfrastructuur worden gegevens verzameld over de staat van de lokalen, waaronder asbest- en energieonderzoeken, en worden de nodige attesten in kaart gebracht.

Ook voor het recreatiegebied Stroppen wordt gewerkt aan een gedragen toekomstvisie. Overleg met eigenaars en betrokken organisaties loopt, en afspraken rond beheer en eigendom worden uitgewerkt. Parallel worden mobiliteitsanalyses uitgevoerd om het masterplan te onderbouwen.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	449.678	3.018.451
Ontvangsten	0	267.464

Actie AC042 (prioritair): Bouw van een evenementenhal als bruisende ontmoetingsplek

Status: In uitvoering

Actie AC083 (prioritair): Autonoom gemeentebedrijf oprichten voor cultuur- en sport

Status: Niet gestart

Actie AC168 (prioritair): Verbeteren van bestaande sport- en beweeginfrastructuur

Status: In voorbereiding

Actie AC221 (prioritair): Jeugdwerkinfrastructuur versterken via masterplan

Status: Niet gestart

Actie AC253 (prioritair): Lamme Guiche ontwikkelen tot volwaardige hockeysite

Status: In uitvoering

Actie AC254 (prioritair): Realisatie nieuw sportcomplex

Status: In uitvoering

Actie AC434 (prioritair): Renovatie hoofdgebouw Joepie voor betere speelpleinwerking

Status: Niet gestart

Actie AC446 (prioritair): Instandhouding van speelruimten en -infrastructuur

Status: In uitvoering

Actie AC471 (prioritair): Nieuwe jeugdlokalen voor scouts Sint-Rochus & AKABE

Status: In uitvoering

Actie AC497 (prioritair): Subsidiereglementen herwerken als hefboom voor verenigingen

Status: In voorbereiding

Actie AC575 (prioritair): Masterplan voor recreatiegebied Stroppen

Status: In voorbereiding

Beleidsdoelstelling: BD05_BEREIKBAAR

Omschrijving: We werken aan een vlot en veilig bereikbare stad. Halle is vlot, veilig en duurzaam bereikbaar voor alle verkeersdeelnemers. Door een infrastructuur te realiseren die logisch en herkenbaar is voor alle gebruikers, en door te investeren in toegankelijke voorzieningen, slimme mobiliteitsoplossingen en een strategisch parkeerbeleid, maken we verplaatsingen comfortabeler en milieuvriendelijker. Iedereen – van voetganger tot automobilist – bereikt zijn bestemming op een efficiënte en toegankelijke manier.

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	741.247	3.066.728
Ontvangsten	0	10.000

Actieplan AP14 (prioritair): Parkeren en mobiliteit strategisch sturen

Omschrijving: We sturen parkeren en mobiliteit strategisch aan met toekomstgerichte plannen: we zorgen voor een evenwichtige en toekomstgerichte aanpak van parkeren en bereikbaarheid. We ontwikkelen beleidskaders en voeren studies uit om mobiliteitshubs en parkeervoorzieningen strategisch te plannen en af te stemmen op de noden van bewoners, bezoekers en bedrijven.

Stand van zaken: Om de verkeersveiligheid in de stad te verhogen, werd beslist om op een aantal gemeentewegen trajectcontrole in te voeren. In dat kader werd het volledige hoofdwegennet van de stad grondig onderzocht. Op basis van een analyse van diverse beschikbare bronnen, waaronder ongevalstatistieken, metingen uitgevoerd met een verkeersanalysetoestel, politionele gegevens, klachtenregistraties en de infrastructuurkenmerken van de weg, werd beslist om de naleving van de snelheidsbeperking via ANPR-camera's op te volgen in de Vandenpeereboomstraat en de Octave de Kerchove d'Exaerdestraat.

Daarnaast wordt gewerkt aan de uitbouw van een lokaal vrachtroutenetwerk met als doel zwaar vrachtverkeer zoveel mogelijk uit het stadscentrum te weren. Deze aanpak past binnen het regionaal mobiliteitsplan, waarin wordt vooropgesteld dat doorgaand vrachtverkeer zich hoofdzakelijk verplaatst langs de rand van de interlokale mazen, terwijl binnen deze mazen enkel plaatselijk vrachtverkeer is toegelaten.

Met het oog op een betere leesbaarheid van het openbaar domein wordt bij elk aangereden element systematisch geëvalueerd of vernieuwing noodzakelijk is. Daarnaast worden gerichte acties ondernomen om paaltjes en signalisatie, waar mogelijk, te verwijderen en zo het straatbeeld te vereenvoudigen.

Voor de verbetering van de stationsomgevingen werd via het Team Vlaams Bouwmeester een open oproep gelanceerd voor de opmaak van een masterplan. In dit kader werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de provincie, NMBS, Infrabel, De Vlaamse Waterweg, De Lijn en MOW. De aanstelling van een ontwerper is voorzien in het najaar van 2026.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	13.589	340.000
Ontvangsten	0	0

Actie AC330 (prioritair): Trajectcontroles voor veilig verkeer

Status: In uitvoering

Actie AC377 (prioritair): Afbakenen van lokaal vrachtroutenetwerk

Status: In voorbereiding

Actie AC385 (prioritair): Communicatiecampagnes mobiliteit

Status: In uitvoering

Actie AC386 (prioritair): Straten herinrichten met focus op leesbare infrastructuur

Status: In uitvoering

Actie AC573 (prioritair): Mobiliteitsknelpunten stationsomgevingen aanpakken

Status: Niet gestart

Actieplan AP15 (prioritair): Veilige en duurzame infrastructuur bouwen

Omschrijving: We bouwen aan een veilige, toegankelijke en duurzame infrastructuur voor alle weggebruikers: we investeren in een vlot, veilig en toekomstgericht mobiliteitsnetwerk door zowel (de leesbaarheid) infrastructuur te verbeteren als duurzame en slimme mobiliteitsoplossingen te stimuleren.

Stand van zaken: Om de infrastructuur op een veilige en kwaliteitsvolle manier verder uit te bouwen, werd de Don Bosco-wijk ingericht als veilige schoolomgeving. Bij de heraanleg van de J. Jacminstraat werd bijzondere aandacht besteed aan de verkeersveiligheid, de leefbaarheid en het comfort van bewoners en bezoekers. Het beoogde gebruik van de straat gaf aanleiding tot de invoering van een toegangsbeperking voor vrachtverkeer, een aangepaste snelheidslimiet en de afbakening van een fietszone.

De voetgangerszone in het stadscentrum wordt geëvalueerd en, waar aangewezen, verder uitgebreid. De afscherming van deze zone zal vervolgens gebeuren door middel van ANPR-camera's, in combinatie met een digitaal scherm dat duidelijk aangeeft wie op welk moment toegang heeft tot de voetgangerszone.

Het systematisch scannen van wegen levert objectieve vaststellingen op over de staat van het wegennet. Deze werkwijze wordt daarom uitgebreid naar de fiets- en voetpaden. Voor 2026 is voorzien in het scannen van 72 kilometer fietspaden op het grondgebied.

Naast de toestand van het wegennet blijft ook de toegankelijkheid van het openbaar domein een belangrijk aandachtspunt. In dat kader werd een toegankelijkheidswandeling naar de markt georganiseerd, waarbij verschillende knelpunten in kaart werden gebracht. De aanpak van deze knelpunten is voorzien voor het najaar. Daarnaast werd een toegankelijkheidsscreening uitgevoerd van de OCMW-gebouwen. De volledige site van het Zonning Huis werd doorgelicht en ook de aanbevelingen uit deze screening zullen in het najaar verder worden uitgewerkt.

Er wordt verder ingezet op deelmobiliteit als duurzaam initiatief, onder meer door de uitbreiding van het aantal deelwagens en de herverdeling van het basisnetwerk van de deelfietsen. Aansluitend wordt een voorstel uitgewerkt om het aanbod aan deelfietsen mogelijk vanaf begin 2027 verder uit te breiden.

De structurele verbetering van het openbaar domein wordt onverminderd voortgezet. Voor 2026 wordt de heraanleg van de parking Kruisveld voorbereid. Daarnaast worden in de Trompstraat en de Hallerbosbeken de riolering en de wegen vernieuwd.

Verder wordt ingezet op een veiligere aansluiting van de Bospoortbrug na de opening van de vernieuwde brug, door beide kruispunten opnieuw in te richten. Daarnaast wordt in het najaar gestart met de aanleg van het bufferbekken met parking Gooikenaar.

Tot slot wordt verder geïnvesteerd in een kwaliteitsvolle fietsinfrastructuur. Dit gebeurt onder meer door de plaatsing

van nieuwe fietsenstallingen op zes locaties, de invoering van een fietszone in de Don Bosco-wijk en de voorbereiding van de herinrichting van een aantal straten in functie van het fietsnetwerk.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	727.658	2.726.728
Ontvangsten	0	10.000

Actie AC146 (prioritair): Veiligheid en doorstroming verbeteren op schoolroutes

Status: In uitvoering

Actie AC147 (prioritair): Jaarlijkse vernieuwing van voetpaden en oversteekplaatsen

Status: In uitvoering

Actie AC231 (prioritair): Toegankelijk wegennet en openbaar domein

Status: Niet gestart

Actie AC353 (prioritair): Samenwerkingstraject voor veilige verbinding Waterlooburg

Status: Niet gestart

Actie AC378 (prioritair): Deelmobiliteit versterken als duurzaam alternatief

Status: In voorbereiding

Actie AC379 (prioritair): Aangepast openbaar vervoeraanbod bij speciale evenementen

Status: Niet gestart

Actie AC390 (prioritair): Kwalitatieve parkeerplaatsen voor personen met beperking

Status: In uitvoering

Actie AC438 (prioritair): Uitvoeren van jaarlijks structureel wegenonderhoud

Status: In uitvoering

Actie AC602 (prioritair): Fietsinfrastructuur verbeteren voor comfort en veiligheid

Status: In uitvoering

Beleidsdoelstelling: BD06_NABIJ

Omschrijving: We zorgen voor een stad waar dienstverlening nabij en toegankelijk is. Elke Hallenaar ervaart toegankelijke, klantgerichte en kwaliteitsvolle dienstverlening, zowel digitaal als fysiek. We ondersteunen initiatieven die buurtbewoners dichterbij elkaar brengen en zorgen ervoor dat wijken en deelgemeenten beschikken over nabije voorzieningen en een sterk sociaal weefsel. De dienstverlening wordt voortdurend verbeterd en is toegankelijk voor iedereen, met bijzondere aandacht voor mensen met een beperking, alleenstaanden en andere kwetsbare groepen.

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	630.343	1.961.285
Ontvangsten	1.038.118	1.474.646

Actieplan AP19 (prioritair): Sociale ondersteuning en activering versterken

Omschrijving: We versterken nabije sociale ondersteuning en activering: we zetten in op activering, werkgelegenheid en toegankelijke ondersteuning voor wie het moeilijk heeft. Via samenwerking met partners en gerichte begeleiding versterken we de zelfredzaamheid en participatiekansen van kwetsbare Hallenaren.

Stand van zaken: Begin 2026 werd binnen de Intergemeentelijke Samenwerking Zuidwest Rand de planning voor 2026 vastgelegd. In dat kader ging de regionale jobbeurs door op 5 mei in CC 't Vondel, met een sterke opkomst van werkzoekenden en werkgevers. Daarnaast werd een netwerkmoment rond tijdelijke werkloosheid georganiseerd en werd de rapportering rond sociale economie en werk opgemaakt.

Binnen de sociale tewerkstelling zijn concrete trajecten opgestart. Twee tewerkstellingsinitiatieven werden gegund aan Vites en Stappen met Steven; de eerste trajecten lopen en worden eind dit jaar geëvalueerd. De Groene Brigade is effectief gestart na intake en groepsvorming, en ook binnen de stedelijke diensten zijn tewerkstellingen lopende, onder meer bij de groendienst, de schoonmaak en het stadskantoor.

De ondersteuning van cliënten werd verder uitgebreid. Het LiFT-project maakte een doorstart met nieuwe medewerkers en begeleidt vandaag een veertigtal cliënten, zonder wachtlijst. Tegelijk zijn twee jobcoaches gestart met een opleiding bij VDAB om cliënten te kunnen toeleiden naar maatwerkbedrijven.

Ook op het vlak van digitale inclusie zijn concrete stappen gezet. Naar aanleiding van het einde van het project Digibanken werd een afsluitmoment georganiseerd voor de betrokken digiwerkers. De verdere uitbouw van digitale ondersteuning wordt voorbereid via de bibliotheek en het netwerk van digihelpers, met een planning voor het najaar 2026 in opmaak.

Status: In uitvoering

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
Uitgaven	581.490	655.502
Ontvangsten	811.916	959.764

Actie AC087 (prioritair): Re-integratie OCMW-clënten op de arbeidsmarkt

Status: Niet gestart

Actie AC088 (prioritair): Regierol sociale economie en werk binnen IGS Zuidwest Rand

Status: In uitvoering

Actie AC089 (prioritair): Sociale tewerkstelling en jobcoaching als opstap naar arbeid

Status: In uitvoering

Actie AC128 (prioritair): Mobiele dienstverlening voor kwetsbare doelgroepen

Status: In voorbereiding

Actie AC213 (prioritair): Brugfiguren structureel verankeren

Status: In uitvoering

Actie AC341 (prioritair): Lokale partnerschappen LiFT versterken

Status: In uitvoering

Actie AC342 (prioritair): Aanvullende lokale diensten

Status: In uitvoering

Actie AC600 (prioritair): Cliënten begeleiden via tijdelijke werkervaring

Status: In uitvoering

Actie AC620 (prioritair): Cliënten activeren via tijdelijke werkervaring

Status: In uitvoering

Actie AC623 (prioritair): Regierol digitale inclusie

Status: In uitvoering

STAD HALLE
OUDSTRIJDERSPLEIN 18
KBO: 0207535458 NIS: 23027

CMW HALLE
OUDSTRIJDERSPLEIN 18
KBO: 0212215511 NIS: 23027

Burgemeester: MEVR. DEMESMAEKER
Algemeen Directeur: MR. DE WINNE
Financieel Directeur: MEVR. BORREMANS

J1 : Doelstellingenrekening

Opvolgingsrapportering 2026

Financiële nota Opvolgingsrapportering 2026 (2026/0/ST)

AfdrukDatum : 30/07/2026

Volgnummer budgettaire boekhouding : 50939

Volgnummer algemene boekhouding : 23367

Schema J1 : Doelstellingenrekening

	Jaarrekening 2026	Meerjarenplan (jaar 2026)
BD01_VEILIG		
Uitgaven	5.348.107	9.709.471
Ontvangsten	50.000	60.000
BD02_VLAAMS		
Uitgaven	54.566	189.175
Ontvangsten	135.193	0
BD03_ONDERNEMEND		
Uitgaven	193.897	2.274.104
Ontvangsten	266.902	870.510
BD04_LEEFBAAR		
Uitgaven	2.762.605	17.891.563
Ontvangsten	810.196	1.338.593
BD05_BEREIKBAAR		
Uitgaven	741.247	3.066.728
Ontvangsten	0	10.000
BD06_NABIJ		
Uitgaven	630.343	1.961.285
Ontvangsten	1.038.118	1.474.646
BD07_AMBITIEUS		
Uitgaven	247.468	3.095.176
Ontvangsten	119.873	505.000
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen (totaal)		
Uitgaven	34.073.560	84.703.600
Ontvangsten	36.991.303	96.778.948
Totalen		
Uitgaven	44.051.793	122.891.103
Ontvangsten	39.411.586	101.037.697

STAD HALLE
OUDSTRIJDERSPLEIN 18
KBO: 0207535458 NIS: 23027

OCMW HALLE
OUDSTRIJDERSPLEIN 18
KBO: 0212215511 NIS: 23027

Burgemeester: MEVR. DEMESMAEKER
Algemeen Directeur: MR. DE WINNE
Financieel Directeur: MEVR. BORREMANS

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Opvolgingsrapportering 2026

Toelichting Opvolgingsrapportering 2026 (2026/0/ST)

AfdrukDatum : 30/07/2026

Volgnummer budgettaire boekhouding : 50939

Volgnummer algemene boekhouding : 23367

Schema T2 (J) :Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

EXPLOITATIE	Jaarrekening 2026	Jaarrekening 2025	Meerjarenplan (jaar 2026)
I. Totaal exploitatie-uitgaven	36.744.505	80.442.442	86.437.847
A. Operationele uitgaven	36.435.168	79.773.004	85.671.136
1. Goederen en diensten	9.115.759	21.195.792	24.168.957
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	18.980.934	43.995.215	44.666.310
<i>a. Politiek personeel</i>	<i>391.803</i>	<i>1.105.349</i>	<i>1.005.215</i>
<i>b. Vast benoemd niet-onderwijzend personeel</i>	<i>5.418.960</i>	<i>13.204.537</i>	<i>13.922.466</i>
<i>c. Niet vast benoemd niet-onderwijzend personeel</i>	<i>11.290.881</i>	<i>25.276.651</i>	<i>25.222.086</i>
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	<i>719.519</i>	<i>2.311.276</i>	<i>2.251.952</i>
<i>f. Andere personeelskosten</i>	<i>918.984</i>	<i>1.695.361</i>	<i>1.777.401</i>
<i>g. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen</i>	<i>240.786</i>	<i>402.041</i>	<i>487.190</i>
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	2.104.303	3.902.205	4.461.857
4. Toegestane werkingssubsidies	6.084.563	10.019.419	11.845.944
- <i>aan de districten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn</i>	<i>39.254</i>	<i>113.307</i>	<i>81.600</i>
- <i>aan de politiezone</i>	<i>3.594.920</i>	<i>4.942.341</i>	<i>6.242.720</i>
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	<i>1.439.592</i>	<i>2.644.629</i>	<i>2.864.175</i>
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden</i>	<i>0</i>	<i>13.625</i>	<i>0</i>
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	<i>124.413</i>	<i>287.151</i>	<i>320.000</i>
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>aan andere begunstigten</i>	<i>886.384</i>	<i>2.018.365</i>	<i>2.337.449</i>
5. Andere operationele uitgaven	149.610	660.372	528.068
B. Financiële uitgaven	309.337	669.438	766.711
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	309.332	667.918	763.671
- <i>aan financiële instellingen</i>	<i>309.332</i>	<i>631.901</i>	<i>763.671</i>
- <i>aan andere entiteiten</i>	<i>0</i>	<i>36.018</i>	<i>0</i>
2. Andere financiële uitgaven	5	1.520	3.040
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0

EXPLOITATIE	Jaarrekening 2026	Jaarrekening 2025	Meerjarenplan (jaar 2026)
II. Totaal Exploitatieontvangsten	39.021.929	94.643.820	97.788.347
A. Operationele ontvangsten	38.952.486	94.090.929	97.257.150
1. Ontvangsten uit de werking	6.664.743	12.626.980	12.859.447
<i>a. Ontvangsten uit retributies</i>	750.531	293.576	930.943
<i>b. Andere ontvangsten uit de werking</i>	5.914.211	12.333.403	11.928.504
2. Fiscale ontvangsten en boetes	5.319.369	44.790.622	46.363.719
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	3.786.598	38.630.597	39.580.715
<i>- Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	166.312	20.171.416	21.358.695
<i>- Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	3.366.602	17.830.116	17.544.062
<i>- Andere aanvullende belastingen</i>	253.684	629.065	677.959
<i>b. Andere belastingen</i>	993.638	4.992.049	4.334.304
<i>c. Boetes</i>	539.134	1.167.975	2.448.700
3. Werkingssubsidies	26.421.632	35.076.518	36.596.976
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	18.908.198	20.456.981	21.152.321
<i>- Gemeentefonds</i>	15.891.813	16.093.079	16.395.988
<i>- Andere algemene werkingssubsidies</i>	3.016.385	4.363.902	4.756.332
<i>- van de federale overheid</i>	0	0	0
<i>- van de Vlaamse overheid</i>	3.016.385	4.352.579	4.744.516
<i>- van de provincie</i>	0	0	0
<i>- van de gemeente</i>	0	0	0
<i>- van het OCMW</i>	0	0	0
<i>- van andere entiteiten</i>	0	11.323	11.816
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	7.513.434	14.619.537	15.444.655
<i>- van de federale overheid</i>	2.660.564	5.009.014	4.564.177
<i>- van de Vlaamse overheid</i>	4.766.452	9.308.445	10.102.954
<i>- van de provincie</i>	13.042	62.604	162.621
<i>- van de gemeente</i>	-1.623	57.113	503.040
<i>- van het OCMW</i>	0	0	0
<i>- van andere entiteiten</i>	75.000	182.361	111.864
4. Recuperatie individuele hulpverlening	81.002	140.808	182.864
5. Andere operationele ontvangsten	465.740	1.456.001	1.254.144
B. Financiële ontvangsten	69.442	552.892	531.196
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0

INVESTERINGEN	Jaarrekening 2026	Jaarrekening 2025	Meerjarenplan (jaar 2026)
I. Totaal Investeringsuitgaven	5.477.295	11.688.701	32.562.270
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0
3. Verenigingen en vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	5.113.614	10.861.831	28.600.168
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.091.260	10.826.731	28.570.759
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	3.595.032	6.702.879	18.185.655
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	1.143.694	2.338.702	6.953.554
<i>c. Roerende goederen</i>	352.534	1.316.892	2.957.948
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	450.097	473.601
<i>e. erfgoed</i>	0	18.161	0
2. Andere materiële vaste activa	22.354	35.100	29.408
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	22.354	35.100	29.408
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	9.783	57.970	753.013
D. Toegestane investeringssubsidies	353.898	768.901	3.209.090
- <i>aan de districten</i>	0	0	0
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0	0	0
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0	0	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0	0	0
- <i>aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn</i>	0	0	140.000
- <i>aan de politiezone</i>	171.066	481.540	2.093.256
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	127.602	188.018	265.834
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	0	0	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0	40.040	535.000
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0	0	0
- <i>aan andere begunstigden</i>	55.230	59.303	175.000

INVESTERINGEN	Jaarrekening 2026	Jaarrekening 2025	Meerjarenplan (jaar 2026)
II. Totaal Investeringsontvangsten	389.657	1.843.766	2.270.005
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	104.110	104.110
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	104.110	104.110
3. Verenigingen en vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	69.000	937.170	818.506
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	69.000	937.170	652.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	930.670	650.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	69.000	6.500	2.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0
<i>e. erfgoed</i>	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	166.506
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	163.500
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	3.006
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	320.657	802.486	1.347.389
- <i>van de federale overheid</i>	0	0	0
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	303.813	732.609	1.347.389
- <i>van de provincie</i>	16.844	54.465	0
- <i>van de gemeente</i>	0	0	0
- <i>van het OCMW</i>	0	0	0
- <i>van andere entiteiten</i>	0	15.412	0

FINANCIERING	Jaarrekening 2026	Jaarrekening 2025	Meerjarenplan (jaar 2026)
I. Totaal financieringsuitgaven	1.829.993	3.814.289	3.890.986
A. Vereffening van financiële schulden	1.804.993	3.754.289	3.890.986
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.804.993	3.724.289	3.890.986
2. Niet- periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	30.000	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	25.000	60.000	0
1. Toegestane leningen	25.000	60.000	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0
- aan niet confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0
- aan andere begunstigden	25.000	60.000	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0

FINANCIERING	Jaarrekening 2026	Jaarrekening 2025	Meerjarenplan (jaar 2026)
II. Totaal financieringsontvangsten	0	4.085.763	979.345
A. Aangaan van financiële schulden	0	3.510.097	473.601
1. Opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	3.000.000	0
2. Opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	510.097	473.601
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	574.333	505.744
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	574.333	505.744
<i>a. Periodieke terugvorderingen</i>	<i>0</i>	<i>505.744</i>	<i>505.744</i>
<i>b. Niet-periodieke terugvorderingen</i>	<i>0</i>	<i>68.589</i>	<i>0</i>
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerking van vaste activa	0	1.333	0

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	Jaarrekening 2026	Jaarrekening 2025	Meerjarenplan (jaar 2026)
I. Exploitatiesaldo	2.277.424	14.201.379	11.350.500
II. Investeringsaldo	-5.087.638	-9.844.935	-30.292.265
III. Saldo van exploitatie en investeringen	-2.810.214	4.356.444	-18.941.765
IV. Financieringsaldo	-1.829.993	271.474	-2.911.641
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-4.640.207	4.627.918	-21.853.406

Evaluaties financiële risico's

Financiële risico's werden bekeken. Indien er nieuwe elementen naar boven komen of nuttige informatie meegegeven kan worden, worden deze hierin opgenomen. De volledige beschrijving van de financiële risico's kan gevonden worden in de originele meerjarenplanning. Hier even we enkel een update mee om de leesbaarheid te bevorderen.

Schuldenbeheer

Er werden geen leningen opgenomen in de eerste helft van het lopende jaar 2026. Er is bijgevolg enkel een afbouw van openstaande schulden tav kredietinstellingen gerealiseerd. De schuldenlast per inwoner is bijgevolg nog steeds in dalende lijn.

Belastingen

De nieuwe ramingen voor de opcentiemen op de onroerende voorheffing en de aanvullende personenbelasting geven tot nu toe positievere ramingen weer ten aanzien van de ramingen opgenomen in het originele meerjarenplan. We wachten op de laatste cijfers om deze te verwerken in de aanpassing van het meerjarenplan eind dit jaar.

Personeelskosten en pensioenlasten

De personeelskosten worden maandelijks opgevolgd. Tot nu toe is er geen noemenswaardige afwijking op te meten tav de originele meerjarenplanning.

Energiekosten

De energieprijzen zijn de laatste maanden opnieuw licht gestegen door de geopolitieke spanningen, met vooral een merkbare toename bij de gasprijzen. Daarnaast zal ETS2 (Emission Trading System 2) geleidelijk een prijs zetten op de CO₂-uitstoot van fossiele brandstoffen. Concreet betekent dit dat vanaf 2028 ook de CO₂-uitstoot van brandstoffen een emissiehandelssysteem zal vallen. Ook de (energie) taxshift zal vanaf 2028 een invloed hebben op de prijzen: daarbij verschuift de belastingdruk geleidelijk van elektriciteit naar fossiele energiebronnen, met als doel elektrificatie en verduurzaming te stimuleren. Al deze evoluties worden opgevolgd aangezien ze een impact kunnen hebben op onze werkingskosten en zijn kort op te volgen voor onze volgende aanpassing van het meerjarenplan.