

---

**10**      **2018\_GR\_00023**      **Ambulante handel - Huishoudelijk reglement betreffende de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein - Wijziging - Goedkeuring**

### **Samenstelling:**

#### **Aanwezig:**

de heer Bertrand Demiddeleer, voorzitter; de heer Dirk Pieters, burgemeester; de heer Marc Snoeck; de heer Eddy Buelinckx; de heer Guy Nechelput; mevrouw Peggy Massien; mevrouw Dieuwertje Poté; de heer Christophe Merckx; de heer Johan Servé; de heer Pieter Busselot; de heer Marc Devillé; mevrouw Anne Mattot; de heer Frans Dereymaeker; mevrouw Jacqueline Muyltermans; de heer Hedwig Van Rossem; mevrouw Anja Deridder; de heer Marc Picalausa; de heer Mark Demesmaeker; mevrouw Joke Ots; de heer Wim Demuylder; de heer Marc Sluys; de heer Jo Lories; mevrouw Mennem Dibe; mevrouw Nelly Lanis; de heer Dirk Van Heymbeeck; de heer Rogier Lindemans; de heer Richard Severijns; de heer Dries Devillé; mevrouw Anne-Marie Mestdag; de heer Sven Pletincx; mevrouw Sonia Christiaens, stadssecretaris

#### **Verontschuldigd:**

de heer Jean-Jacques Fastenaekels; mevrouw Brigitte Moyson; mevrouw Kimberly Michel

### **Beschrijving**

#### **Aanleiding en doel**

Markt- en kermisreglementen zijn sinds 1 juli 2014 een regionale bevoegdheid in het kader van de 6e staatshervorming. Op 8 juni 2017 is het besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 (Belgisch staatsblad van 29 mei 2017) in werking getreden. Dit besluit bevat de wijzigingen van het KB van 24 september 2006 over de organisatie en uitoefening van ambulante activiteiten. De belangrijkste principes bij de wijzigingen zijn administratieve vereenvoudiging, deregulering en lokale autonomie.

Het huishoudelijk reglement van de stad Halle betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein, moet worden aangepast.

#### **Advies en motivering**

Als leidraad bij de aanpassing werd het modelreglement van de V.V.S.G. gebruikt. Het ontwerpreglement en de marktplannen, die integraal deel uitmaken van het reglement, vindt u als bijlage.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het gewijzigd huishoudelijk reglement betreffende de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein goed te keuren.

### **Juridische gronden**

- De wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, gewijzigd door de wetten van 4 juli 2005 en 20 juli 2006, en hun uitvoeringsbesluiten.
- Het decreet van 24 februari 2017.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017.
- Het huishoudelijk reglement betreffende ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 13 september 2016.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 5 januari 2018.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Beleidsinformatie**

Overig beleid

## **Besluit**

### **Artikel 1**

Het gewijzigd huishoudelijk reglement van de stad Halle betreffende de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten, op het openbaar domein en op rondtrekkende wijze, wordt goedgekeurd.

## **Bijlagen**

1. DEFINITIEVE ONTWERPTEKST HUISHOUDELIJK REGLEMENT-4.pdf
2. Beslissing college van burgemeester en schepenen dd. 5 januari 2018.pdf

## **Gekoppelde besluiten**

- 2018\_CBS\_00046 - Ambulante handel - Huishoudelijk reglement betreffende de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein - Goedkeuring
- 2017\_CBS\_01235 - Ambulante handel - Huishoudelijk reglement betreffende de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein - wijziging - Goedkeuring

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,  
Namens de Gemeenteraad

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT**  
**“AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN, OP HET**  
**OPENBAAR DOMEIN EN OP RONDTREKKENDE WIJZE**

\*

**AFDELING I: Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten**

**Artikel 1: Gegevens over de openbare markten**

Voor de gegevens omtrent de verschillende openbare markten verwijzen wij het algemeen politiereglement. De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. De marktplannen, ingedeeld in zones, maken integrerend deel uit van dit reglement.

**Artikel 2: Opsplitsing per productcategorie**

Om de diversiteit van het aanbod te kunnen garanderen wordt een opsplitsing van het aantal beschikbare standplaatsen per productcategorie ingevoerd op de wekelijkse donderdagmarkt en de wekelijkse zaterdagmarkt.

Deze productcategorieën worden als volgt vastgelegd:

- categorie 1: groenten en fruit
- categorie 2: bakkerijproducten en snoepgoed
- categorie 3: vlees, vleeswaren, zuivelproducten, kip en gevogelte
- categorie 4: vis en schaaldieren
- categorie 5: ter plaatse te verbruiken voedingswaren
- categorie 6: andere voeding dan vermeld onder 1 t/m 5
- categorie 7: snijbloemen, planten, zaaigoed
- categorie 8: diversen niet-voeding en diensten
- categorie 9: levend pluimvee
- categorie 10: biologische- en dieetvoeding  
onderverdeeld in volgende subcategorieën:
  - groenten en fruit
  - vlees, zuivel, kip & gevogelte
  - bakkerijproducten
  - bio foodtrucks
  - andere voeding dan hierboven vermeld

Het college van burgemeester en schepenen stelt de bezettingsgraad per categorie vast en zal deze bekendmaken overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

**Artikel 3 – Voorwaarden inzake toewijzing van standplaatsen**

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een “machtiging als werkgever”;
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de “machtiging als werkgever”.

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, toegelaten overeenkomstig artikel 7 van het K.B. van 24 september 2006, gewijzigd door het B.V.R. van 21 april 2017.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 2.

#### **Artikel 4 – Verhouding abonnementen – losse plaatsen**

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95% van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag (minimum 5% van het totaal aantal standplaatsen).

#### **Artikel 5 – Toewijzingsregels losse plaatsen**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.

De houder van de "machtiging als werkgever" moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

#### **Artikel 6 – Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten**

##### **6.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement**

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen zoals omschreven in artikel 6.2. Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekend gemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal minstens gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het stedelijk infobord en door een vermelding op de stedelijke website.

Voor de wijze van indienen van de aanvraag: zie afdeling IV - artikel 2 - Kandidaturen.

Het college van burgemeester en schepenen wijst de standplaatsen toe.

##### **6.2. Register van de kandidaturen**

Alle kandidaturen worden chronologisch bijgehouden in een register. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Om de 2 jaar zullen de kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.

##### **6.3. Volgorde van toekenning van standplaatsen**

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register van kandidaturen, rekening houdend met de eventuele specialisatie:

- personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve
- personen die een wijziging van standplaats vragen;
- personen die een uitbreiding van standplaats vragen
- de externe kandidaten
- en dan binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaatsen en specialisatie,
- en tenslotte volgens datum.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

- aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft (uitgezonderd externen). Wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

#### **6.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen**

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs.

#### **6.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement**

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- naam, voornaam en adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegewezen;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van de maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten die te koop aangeboden worden of de diensten die zullen verleend worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

#### **Artikel 7: Duur abonnement**

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cfr. Artikel 8 en 9 van onderhavig reglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of bij duurzame drager met ontvangstbewijs door het stadsbestuur in de gevallen bepaald in artikel 10 van dit reglement.

#### **Artikel 8: Opschorting abonnement**

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste één maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond;

De opschorting gaat in de dag waarop de stad op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

#### **Artikel 9: Afstand van het abonnement**

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervalddag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig;
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was. De aanvragen van opschorting, herneming of afstand van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- op een duurzame drager (fax, e-mail) tegen ontvangstbewijs.

#### **Artikel 10: Schorsing en opzegging van abonnement**

Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding;
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende keren zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 14 van dit reglement;
- wanneer andere waren verkocht of andere diensten verleend worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;
- indien de marktkramer de openbare orde verstoort of de bepalingen van het politiereglement niet naleeft;
- indien de marktkramer een andere plaats inneemt dan hem werd aangeduid;
- indien de marktkramer de verplichtingen opgelegd door de wetgeving inzake ambulante handel, voedingsmiddelen, handelspraktijken, hinderlijke inrichtingen, enz... niet naleeft;
- indien betrokkene geen geldig keuringsattest van zijn elektrische en/of gasinstallaties kan voorleggen;
- indien de inrichting niet is uitgerust met een goedgekeurd brandblusapparaat;
- bij niet-naleving van dit reglement of bij weigering zich te schikken naar de bevelen van de marktleider.

Bij ernstige inbreuken kunnen zij onmiddellijk door de marktleider van de markt verwijderd worden. De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

#### **Artikel 11: Vooropzeg vanuit de gemeente**

Wanneer een deel van de markt of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. Deze termijn is niet van toepassing wanneer standplaats(en) worden opgeheven om reden van openbaar nut. De houder van een abonnement wiens standplaats definitief werd opgeheven krijgt voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement.

#### **Artikel 12: Seizoensgebonden ambulante activiteiten**

Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden. De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit.

Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

#### **Artikel 13: Inname standplaatsen**

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- 1° de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
- 2° de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever";
- 3° de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 4° de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de

standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging ambulante activiteit als werkgever" voor de uitoefening van deze activiteit voor eigen rekening;

5° door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1 tot 4;

6° de personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter kunnen in aanmerking komen voor het verkrijgen van een losse standplaats, toegewezen volgens artikel 5 van het reglement, zonder dat een voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen vereist is. Ook kunnen dergelijke personen hun kandidatuur stellen voor een abonnement volgens de bepalingen voorzien in het reglement.

De gemeente kan eventueel beslissen voor dergelijke personen een locatie te voorzien buitenom de standplaatsen voorzien voor de losse deelnemers of abonneementhouders. In dit geval kan de gemeente inderdaad een voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen eisen.

De personen opgesomd in 2 tot 6 kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen.

#### **Artikel 14: Overdracht standplaats**

De overdracht van de standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1° indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen.

2° binnen het eerste jaar kan de standplaats niet opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen

3° de onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 2 standplaatsen beschikken.

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de gemeente heeft vastgesteld dat:

1° de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen

2° als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

## **AFDELING II: Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein op plaatsen die niet vooraf zijn bepaald.**

### **Artikel 1: Toepassingsgebied**

Ambulante activiteiten op het openbaar domein zijn toegelaten op het grondgebied van de stad Halle, behalve in de verkeersvrije straten gelegen in het winkelkerngebied. Een afwijking hierop is mogelijk zo het openbaar domein in concessie wordt gegeven.

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de stad.

### **Artikel 2: Voorafgaande machtiging**

#### **2.1. Aanvraag machtiging**

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 1 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in afdeling I en dient men te beschikken over een machtiging. Voor de wijze van indienen van de aanvraag: zie afdeling IV - artikel 2 - Kandidaturen.

#### **2.2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop.

**2.3. De gevraagde machtiging kan geweigerd worden** omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument

De gemeente zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

### **Artikel 3: Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van een standplaats op de openbare markt kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen. De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het innemen van een standplaats worden vermeld in artikel 13 van Afdeling I.

### **Artikel 4: Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 42 § 2)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie. Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

### **Artikel 5: Toewijzingsregels per abonnement**

De voorwaarden inzake melding van de vacature staan vermeld in artikel 6.1. van Afdeling I van het reglement.



## **AFDELING III: Ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze**

### **Artikel 1: Toepassingsgebied**

Eenieder die op de openbare weg ambulante activiteiten wenst uit te oefenen, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de stad.

### **Artikel 2: Voorafgaande machtiging**

#### **2.1. Aanvraag machtiging**

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 1, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld onder Afdeling I – artikel 3 en dient men te beschikken over een machtiging. Voor de wijze van indienen van de aanvraag: zie afdeling IV - artikel 2 - Kandidaturen.

#### **2.2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- de identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- openbare orde en veiligheid
- volksgezondheid
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijkomende documenten niet in orde zijn;
- de modaliteiten van de gemeentelijke reglementen niet gerespecteerd worden.

De gemeente zal deze reden(en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

## **AFDELING IV: Aanvullende bepalingen**

### **Artikel 1: Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)**

De marktleider, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen, te controleren.

### **Artikel 2: Kandidaturen**

De kandidaturen voor een standplaats moeten vóór aanvang van de ambulante activiteit worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen, Oudstrijdersplein 18, 1500 Halle,

- per e-mail, per duurzame drager
- per post, postdatum geldt als indieningsdatum.
- per aangetekende zending

volgens de voorschriften van artikels 28 en 30 van het K.B. van 24 september 2006, gewijzigd door BVR, en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

### **Artikel 3: Verplichte documenten (KB art 15, gewijzigd door BVR)**

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn :

- het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dit vervangt;

- een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De machtiging en de documenten, vermeld hiervoor vermeld worden voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 44 en 45 van het K.B. van 24.9.2006. De gemeente of de concessionaris zal de machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.

#### **Artikel 4: Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten**

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken. Het bord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingzetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

#### **Artikel 5: In werking treden van gemeentelijk reglement**

Dit reglement treedt in werking op 26 september 2017 en voorgaand gemeentelijk reglement van 13 september 2016 wordt opgeheven.

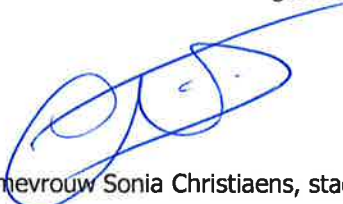
### **AFDELING V: Algemene bepaling**

Elke ambulante handelaar zal het Vlaams karakter van de stad Halle eerbiedigen en uitsluitend de Nederlandse taal gebruiken.

\*

1500 Halle, 27 februari 2018

De secretaris van de gemeenteraad

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

mevrouw Sonia Christiaens, stadssecretaris

De voorzitter van de gemeenteraad

A handwritten signature in blue ink, featuring a series of sharp, angular strokes and a long horizontal stroke at the end.

de heer Bertrand Demiddeleer