

Stedelijk reglement betreffende de retributie en het gebruik van de chalets tijdens de Kerstmarkt georganiseerd door stad Halle

Inhoud

Artikel 1 – Doel en toepassing van het reglement	2
Artikel 2 – Kandidaturen – voorwaarden en procedure toewijzing	2
2.1 – Kandidaturen.....	2
2.2 Verkoop – toegelaten en verboden verkoopwaren.....	2
2.3 – Procedure toewijzing	3
Artikel 3 – Retributie, waarborg en betaling.....	3
3.1 – Retributie chalet.....	3
3.2 – Betaling.....	3
Artikel 4: Standhouder van een chalet – verplichtingen.....	3
4.1 – Openings- en sluitingsuren.....	3
4.2 – Laden en lossen.....	4
4.3 – Chalet – decoratie en opstelling.....	4
4.4 – Netheid & Hygiëne	4
4.5 – Nederlandstalig karakter.....	4
4.6 – Duurzaamheid – wetgeving op recipiënten (herbruikbaar cateringmateriaal)	4
4.7 – Schade	5
Artikel 5 – Veiligheid	5
Artikel 6 – Verantwoordelijkheid, aansprakelijkheid & sancties	5

Artikel 1 – Doel en toepassing van het reglement

Dit reglement bevat de afspraken voor het tijdelijk inrichten en uitbaten van een chalet tijdens de Kerstmarkt van stad Halle.

Dit reglement is een aanvulling op de algemene politieverordening¹. De bepalingen van de algemene politieverordening blijven van toepassing.

Dit reglement is van toepassing op de eigen georganiseerde Kerstmarkt door stad Halle.

Dit reglement is van kracht gedurende de huidige legislatuur, 2025 – 2031

Artikel 2 – Kandidaturen – voorwaarden en procedure toewijzing

2.1 – Kandidaturen

Kandidaturen worden uitsluitend ingediend via een digitaal inschrijvingsformulier van de dienst Lokale Economie. Het formulier is beschikbaar via de website van stad Halle (www.halle.be).

In dit formulier wordt de uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen vermeld. Deze datum wordt jaarlijks vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen.

Te laat ingediende inschrijvingen worden op een wachtlijst geplaatst.

Het formulier voor inschrijving dient volledig en correct te zijn ingevuld. Formulieren die niet volledig of correct zijn ingevuld, kunnen geweigerd worden.

2.2 Verkoop – toegelaten en verboden verkoopwaren

In de kerstchalets mogen uitsluitend goederen en/of diensten verkocht worden die:

- In het thema van de kerstmarkt passen (bijvoorbeeld: ambachtelijke producten, geschenkartikelen, drank- en voedingswaren,...);
- In overeenstemming zijn met de toepasselijke wet- en regelgeving (bijvoorbeeld: bij verkoop van dranken met alcohol beschikt de standhouder over de nodige vergunningen,...);
- Vooraf schriftelijk goedgekeurd zijn door stad Halle.

Producten en/of diensten die niet worden toegelaten voor verkoop in een chalet:

- Producten die wettelijk verboden zijn (zoals drugs, wapens, namaakgoederen...);
- Goederen die gevaar opleveren voor bezoekers (bijvoorbeeld vuurwerk, ontvlambare stoffen,...);
- Artikelen die afbreuk doen aan het imago of thema van de Kerstmarkt;
- Dranken of voedingsmiddelen zonder de vereiste vergunningen.

Stad Halle behoudt zich het recht voor om te allen tijde controles uit te voeren. Bij vaststelling van inbreuken kan de verkoop onmiddellijk worden stopgezet en kan de deelnemer van de Kerstmarkt worden verwijderd, zonder recht op terugbetaling van retributie.

¹ https://www.halle.be/sites/default/files/public/Bestuursdocumenten/Algemene%20politieverordening/APV_20240701.pdf

2.3 – Procedure toewijzing

Na het verstrijken van de inschrijvingsperiode worden de ontvangen inschrijvingen geëvalueerd door de dienst Lokale Economie.

Bij de toewijzing wordt rekening gehouden met:

- 1) Inschrijvingen van lokale ondernemers (met een standplaats in Halle) hebben voorrang i.k.v. versterken van de lokale economie.
- 2) Inschrijvingen van verenigingen (met een standplaats in Halle) hebben voorrang op inschrijvingen met een standplaats buiten Halle;
- 3) De productcategorieën;
- 4) De beschikbaarheid van de kandidaat op de gevraagde dagen.
- 5) Politieke partijen, fracties of groeperingen, evenals organisaties die zich in hoofdzaak bezighouden met partijpolitieke activiteiten, zijn niet toegelaten om een chalet of standplaats uit te baten.

Wanneer er meerdere inschrijvingen zijn met hetzelfde aanbod zijn wordt de volgorde van inschrijving chronologisch gevolgd.

De Kerstmarkt vindt plaats op verschillende locaties. Elke locatie beschikt over:

- Maximum 2 chalets voor dranken om ter plaatse te nuttigen;
- Maximum 2 chalets voor voedingswaren om ter plaatse te nuttigen;
- De overige chalets zijn beschikbaar voor de andere productcategorieën.

Indien na het verstrijken van de inschrijvingsperiode niet alle chalets voor de overige productcategorieën ingevuld zijn, kunnen deze vrijgekomen plaatsen toegewezen worden aan aanbieders van drank en/of voedingswaren.

Het college van burgemeester en schepenen kent de definitieve standsplaatsen toe.

Artikel 3 – Retributie en betaling

3.1 – Retributie chalet

Elke chalet is voorzien van verwarming, ledverlichting en – waar vereist – een blusapparaat. Voor alle categorieën van producten geldt een retributie van **€ 25,00 per dag**.

De retributie is inclusief het gebruik van ledverlichting, verwarming en de aansluiting voor elektriciteit (bedoeld voor het aansluiten van standaard apparatuur zoals gebruikelijk op een kerstmarkt). Indien een standhouder² nood heeft aan een hoger elektrisch vermogen, dient hij/zij zelf te voorzien in de benodigde stroomvoorziening en de bijhorende kosten.

3.2 – Betaling en definitieve toekenning van de chalet

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de chalet uitbaat. De retributie is ondeelbaar en is verschuldigd voor de volledige periode waarvoor de natuurlijke of rechtspersoon ingeschreven heeft.

² Een **standhouder** is de natuurlijke of rechtspersoon die de chalet uitbaat.

De standhouder ontvangt van Stad Halle een factuur voor de retributie, berekend op basis van het aantal dagen waarop hij een chalet uitbaat. Deze factuur moet uiterlijk 30 dagen vóór de start van de Kerstmarkt door Stad Halle ontvangen zijn.

De definitieve toewijzing van de chalet gebeurt na ontvangst van de verschuldigde retributie. De standhouder ontvangt vervolgens een schriftelijke bevestiging van de stad Halle. De toewijzing voor een chalet is dan definitief. Indien de retributie niet werd ontvangen wordt de inschrijving als onvolledig beschouwd. De standhouder verliest het recht op de toegewezen chalet en deze wordt opnieuw ter beschikking gesteld.

Artikel 4: Standhouder van een chalet – verplichtingen

Het is verboden om de chalet geheel of gedeeltelijk onder te verhuren.

4.1 – Openings- en sluitingsuren

De uitbating van de chalet is uitsluitend toegestaan tijdens de officiële openingsuren van de Kerstmarkt:

- Maandag tot en met donderdag: 15.00 uur – 22.00 uur
- Vrijdag, zaterdag en zondag: 14.00 uur – 23.00 uur

De standhouder verbindt zich ertoe om de chalet tijdens deze openingsuren van de Kerstmarkt open te houden en de chalet tijdig te sluiten aan het einde van de dag.

Indien de standhouder de chalet niet kan uitbaten, dient hij Stad Halle hiervan ten laatste 7 kalenderdagen op voorhand op de hoogte te brengen. In dat geval is er geen retributie verschuldigd. Indien deze reeds werd betaald, worden ze terugbetaald.

4.2 – Laden en lossen

Voertuigen van standhouders zijn uitsluitend toegelaten op de Kerstmarkt tot maximum 30 minuten voor de officiële openingsuren van de Kerstmarkt en na de sluitingsuren van de Kerstmarkt. Deze toegang dient voorafgaand aan de stad gemeld te worden. Voertuigen mogen tijdens de Kerstmarkt niet op het terrein blijven staan.

4.3 – Chalet – decoratie en opstelling

Het is niet toegestaan een terras te plaatsen voor de chalet of om decoratie aan te brengen door bevestiging aan of in de chaletconstructie.

4.4 – Netheid & Hygiëne

De standhouder is verantwoordelijk voor de netheid en hygiëne in en rondom zijn/haar chalet. Hierbij wordt gehandeld volgens het principe van de goede huisvader: met de nodige zorg, verantwoordelijkheid en voorzichtigheid, zoals men die ook voor eigen goederen of belangen in acht zou nemen.

De standhouder is bovendien verplicht de bepalingen van de algemene politieverordening na te leven, in het bijzonder 'hoofdstuk 2 Openbare Netheid en Gezondheid'.

4.5 – Nederlandstalig karakter

Halle is een diverse stad. In die diversiteit is het Nederlands onze gedeelde taal: de taal waarmee we samen stad maken en elkaar ontmoeten. Aan standhouders vragen we om uitsluitend het Nederlands te gebruiken aan de standen. Neem gerust contact op met de dienst Gelijke Kansen (telefoonnummer: 02 365 97 01) als je er ook een oefenkans Nederlands van wil maken.

4.6 – Duurzaamheid – wetgeving op recipiënten (herbruikbaar cateringmateriaal)

Stad Halle is organisator van de Kerstmarkt. De volgende wetgeving op recipiënten is van toepassing:

- *Art. 5.3.12.2.: Vanaf 1 januari 2020 is het voor Vlaamse overheden en lokale besturen in hun eigen werking en door hen georganiseerde evenementen verboden drank te serveren in recipiënten voor eenmalig gebruik. Vanaf 1 januari 2022 is dit verbod ook van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik.*
- *Art. 5.3.12.3. De minister kan uitzonderingen voorzien op artikel 5.3.12.1 en 5.3.12.2 als het verbod in kwestie voor bepaalde types cateringmateriaal in bepaalde toepassingen niet zal leiden tot milieuwinst.*
- *Art. 5.3.12.4. Bij het gebruik van herbruikbare recipiënten en herbruikbaar cateringmateriaal, met uitzondering van recipiënten uit glas en porselein, is het verplicht om in een systeem te voorzien dat garandeert dat minstens 90% van deze recipiënten en dit cateringmateriaal wordt ingezameld voor hergebruik. Bij evenementen is dit de verantwoordelijkheid van de eventorganisator.³*

Standhouders worden geïnformeerd over de regels rond herbruikbaar cateringmateriaal.

4.7 – Schade

De standhouder is verplicht de bepalingen van dit reglement na te leven. De stadsdiensten van Stad Halle voeren dagelijks controles uit op eventuele schade aan de chalet (in het bijzijn van de standhouder van de chalet), zowel bij ingebruikname als bij het verlaten ervan. Vastgestelde schade wordt geregistreerd en de kosten hiervoor zijn ten laste van de standhouder van de chalet

Artikel 5 – Veiligheid

In het kader van een vlotte en veilige organisatie kunnen op elk moment controles plaatsvinden door de bevoegde (stads)diensten. In een noodsituatie moeten de aanwijzingen van de stad, politie of andere hulpdiensten meteen worden opgevolgd.

Artikel 6 – Verantwoordelijkheid, aansprakelijkheid & sancties

De stad is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade. De gebruiker moet zelf zorgen voor een verzekering, zoals onder andere een burgerlijke aansprakelijkheid.

Het niet naleven van het reglement kan aanleiding geven tot een vroegtijdige beëindiging van de deelname aan de kerstmarkt en/of een verbod op toekomstige deelname.

³ <https://ovam.vlaanderen.be/wetgeving-drankverpakkingen-en-voedselverpakkingen>

Bij niet-naleving van de algemene politieverordening kan een administratieve sanctie worden opgelegd.